

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева
И.В. Артеменко
«29» мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины: ОУД.04 Иностранный язык
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
специальности: 43.02.10 Туризм
по программе базовой подготовки
форма обучения: очная

Мурманск
2020 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
методической комиссии преподавателей
английского языка по специальностям,
реализуемым ММРК имени И.И. Месяцева

Председатель МКо (МО/ ЦК)
Горшкова Е.Н. Ф.И.О.

Разработано

на основе ФГОС СПО по специальности
43.02.10Туризм, утвержденного приказом
Министерства образования и науки РФ от 07
мая 2014г. № 441

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Автор (составитель): Трофимова Т.И., преподаватель английского языка
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Эксперт (рецензент) Кремса А.А., преподаватель специальных дисциплин, иностранного
языка, высшая квалификационная категория ГАПОУ СПО МО «Мурманский медицинский
колледж»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Эксперт (рецензент) Белокурова Т.Л., преподаватель иностранного языка, высшая
квалификационная категория.

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, квалиф. категория

Лист переутверждения

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.И.О.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.И.О.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.И.О.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.И.О.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.И.О.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

* - при наличии изменений и (или) дополнений заполняется лист изменений, вносимых в РП

Лист изменений, вносимых в РП
по учебной дисциплине Иностранный язык

В рабочую программу вносятся следующие изменения и дополнения:

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнения и изменения внесены и одобрены на заседании _____
внесены и одобрены на заседании МКо (МО/ ЦК)

_____ преподавателей английского языка
наименование МКо (МО/ЦК)

от « _____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Председатель МКо (МО/ЦК)

_____ Горшкова Е.Н.

_____ Ф.И.О.

1. Пояснительная записка

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014г. № 441; учебного плана очной формы обучения, утвержденного 29.06.2018г.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины: обеспечить более высокий уровень гуманитарной подготовки обучающихся.

1.3 Требования к результатам освоения:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

З1 - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Процесс изучения дисциплины Иностранный язык направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1) .

Таблица 1 Компетенции, формируемые дисциплиной Иностранный язык в соответствии с ФГОС СПО

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У 1, У2 ,У3, З1
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У 1, У2 ,У3, З1
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	У 1, У2 ,У3, З1
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	У 1, У2 ,У3, З1

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	У 1, У2 ,У3, 31
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У 1, У2 ,У3, 31
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	У 1, У2 ,У3, 31
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У 1, У2 ,У3, 31
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У 1, У2 ,У3, 31

2. Структура и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности по формам обучения

Таблица 2

Виды учебной деятельности	Объем часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	198		
Обязательная учебная нагрузка (всего)	140		
в том числе:			
теоретические занятия (лекции, уроки)			
лабораторные занятия			
практические занятия (семинары)	140		
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа	58		

(всего)			
В том числе:			
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)			
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации <i>(в соответствии с учебным планом)</i>		
	дифференцированные зачеты		дифференцированные зачеты, итоговые письменные контрольные работы, домашние контрольные работы.

2.2. Тематический план учебной дисциплины Иностранный язык по очной форме обучения

Таблица 3

Коды компетенций/компетентностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего	в том числе			Всего	в том числе индивидуальный проект
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия		
ОК 1-5	Раздел 1 Роль английского языка для подготовки специалиста	8	8		8			
	Тема 1.1 Английский язык как средство международной коммуникации.	8	8		8			
ОК 5-9	Раздел 2 Страноведческие реалии страны изучаемого языка	12	12		12			
	Тема 2.1. Великобритания – страна изучаемого языка.	12	12		12			
ОК 1-9	Раздел 3 Деловая поездка за рубеж	94	58		58		36	
	Тема 3.1. Выезд за границу.	22	14		14		8	

	Тема 3.2. Деловые контакты.	32	20		20			12	
	Тема 3.3. Национальная кухня.	16	8		8			8	
	Тема 3.4. Поездка по городу, стране.	16	10		10			6	
	Тема 3.5.	8	6		6			2	
ОК 1-9	Раздел 4 Контракт	16	12		12			4	
	Тема 4.1. Предмет контракта.	16	12		12			4	
ОК 1-4	Раздел 5 Основы маркетинга и менеджмента	38	28		28			10	
	Тема 5. 1. Основы маркетинга.	18	14		14			4	
	Тема 5.2. Основы менеджмента.	20	14		14			6	
ОК 5.6	Раздел 6 Финансовая деятельность предприятий	30	22		22			8	

	Тема 6.1. Виды собственности.	14	12		12			2	
	Тема 6.2. Банки и бизнес. -	16	10		10			6	
Всего:		198	140		140			58	

2.3. Содержание программы по учебной дисциплине Иностранный язык

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практических занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов			Уровень освоения
		очная*	очно- заочная*	заочная*	
1	2	3			4
Раздел 1.	Роль английского языка для подготовки специалиста	8			
Тема 1.1	Содержание учебного материала:				
Английский язык как средство международной коммуникации	Практические занятия:	8			
	Английский язык – язык делового общения.	2			1

	Лексико-грамматические особенности английского языка.	2			1
	Фонетические особенности английского языка.	2			1
	Речевой этикет.	2			1
Форма текущего контроля по разделу: защита практических работ.					
Раздел 2.	Страноведческие реалии страны изучаемого языка	12			
Тема 2.1. Страноведческие реалии страны изучаемого языка	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	12			
	Географическое положение Великобритании.	2			1
	Природные ресурсы и климатические условия.	2			1
	Обычаи и традиции Великобритании.	2			1
	Лондон – столица Великобритании.	2			1
	Знаменитые люди Великобритании.	2			1
	Основные отрасли промышленности.	2			1
Форма текущего контроля по разделу: защита практических работ.					
Раздел 3	Деловая поездка за рубеж	94			
Тема 3.1. Выезд за границу	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	14			

	Оформление выездных документов.	2			1
	В пути. Паспортный контроль.	2			1
	Таможенный контроль.	2			2
	Вывески и указатели.	2			2
	Встреча в аэропорту, на вокзале.	2			1
	Выбор гостиницы.	2			1
	Экстренная медицинская помощь.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	8			
	Таможенная декларация.	4			2
	Организация работы по загранвыездам.	4			2
Тема 3.2. Деловые контакты.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	<i>20</i>			
	Частные поездки.	2			1
	Служебные командировки.	2			1
	Деловые встречи.	2			1
	Установление деловых контактов с зарубежными партнёрами.	2			1
	Выставки и ярмарки туристических услуг.	2			1
	Подписание соглашений и договоров.	2			1
	В коммерческом центре выставки.	2			1
	Проведение совещания с инофирмой.	2			1
	Неофициальная программа поездки.	2			1
	Возвращение на родину. Формальности	2			1

	выезда.				
	Самостоятельная работа обучающегося:	12			
	Форма и стиль общения.	4			2
	Повестка дня совещания.	4			2
	Типовой план пребывания иностранной делегации.	4			2
Тема 3.3. Национальная кухня.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	8			
	Английская кухня.	2			2
	Национальные блюда.	2			2
	Чай, кофе во время переговоров.	2			2
	Приглашение на обед.	2			2
	Самостоятельная работа обучающегося:	8			
	Меню в ресторане.	4			2
	В ресторане быстрого обслуживания.	4			2
Форма текущего контроля по разделу: защита практических работ.					
Тема 3.4.Поездка по городу, стране.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	10			
	Обсуждение программы поездки.	2			1
	Беседа в дороге.	2			1
	Выбор подарка, сувенира.	2			1
	Посещение достопримечательностей.	2			1

	В музее, на концерте, в театре.	2			1
	Самостоятельная работа обучающихся:	6			
	В магазине сувениров.	2			2
	Обмен впечатлениями о поездке.	2			2
	Установление деловых контактов.	2			2
Тема 3.5. Консультация у врача.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	6			
	Симптомы недомогания.	2			1
	Причины болезни.	2			1
	Рекомендации врача.	2			1
	Самостоятельная работа обучающихся:	2			
	Функциональные ситуации по теме.	2			2
Раздел 4	Контракт	16			
Тема 4.1. Предмет контракта.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	12			
	Переговоры по условиям контракта.	2			1
	Обсуждение проекта контракта.	2			1
	Условия оплаты.	2			1
	Гарантийные обязательства по контракту.	2			1
	Штрафные санкции, предусмотренные контрактом.	2			1

	Перспективы дальнейшего сотрудничества.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	4			
	Специальные выражения в переговорах коммерческого характера.	2			2
	Стандартные словосочетания в переговорах и переписке по контрактам	2			2
Раздел 5.	Основы маркетинга и менеджмента	38			
Тема 5.1. Основы маркетинга.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	<i>14</i>			
	Научно-экономические термины маркетинга.	2			1
	Разговорная лексика “Реклама товаров и услуг”.	2			2
	Разговорная лексика “Рынок предприятия и фирмы”.	2			2
	Разговорная лексика “Сегментирование рынка”.	2			2
	Установление цен на товары и услуги.	2			2
	Оптовая и розничная торговля.	2			2
	Международный маркетинг.	2			2
	Самостоятельная работа обучающегося:	4			
	1. Изучение спроса и предложения.	2			2

	Продвижение товаров и услуг в современном бизнесе.	2			2
Тема 5.2. Основы менеджмента.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	14			
	Научно-экономические термины менеджмента.	2			1
	Этика бизнеса в работе менеджера.	2			1
	Деловой этикет.	2			1
	Организация труда в коллективе.	2			1
	Функции руководителя.	2			1
	Деловая игра “Менеджер”.	2			1
	Работа с текстом по теме “Деловой мир”.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	6			
	Словарь делового человека.	2			2
	Составление рекламного текста.	2			2
	Оценка перспективы развития фирмы.	2			2
Форма текущего контроля по разделу: защита практических работ.					
Раздел 6.	Финансовая деятельность предприятий	30			
Тема 6.1. Виды собственности.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	12			2
	Частные предприятия.	2			2
	Партнёрство как вид сотрудничества.	2			1

	Корпорации.	2			1
	Малые предприятия.	2			1
	Льготы по налогообложению.	2			1
	Корпоративные финансы.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			
	Словарь профессиональных терминов.	1			2
	На совместном предприятии.	1			2
Тема 6.2. Банки и бизнес.	Содержание учебного материала:				
	Практические занятия:	<i>10</i>			
	Функции денег.	2			2
	Организация банка.	2			1
	Обменный курс.	2			2
	Текущие счета.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	6			
	Снятие денег со своего счета.	2			2
	Перевод и пересылка счета.	2			2
	Банковские ссуды.	2			2
	Дифференцированный зачет	2			
	Всего: 198	Должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 2.1.			
		3			

		02			
--	--	----	--	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

*** - входной контроль обязателен для специальностей в области подготовки членов экипажей морских судов, проводится для общей оценки уровня знаний обучающихся на первой лекции путем экспресс-опроса. По результатам входного контроля преподаватель корректирует методику преподавания.*

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (в перечень входят методические указания к выполнению практических, лабораторных, контрольных, самостоятельных, расчетно-графических, курсовых и др. работ)

1. Методические указания к выполнению практических работ для очной формы обучения.
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работ для очной формы обучения.

2.5. Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:

1. Murphy, R. English Grammar in Use [Text] : a self-study reference and practice book for intermediate learners of English with answers / R. Murphy. – 4th ed. – Cambridge : Cambridge University Press, 2015. – 380 p. : color il. – (Cambridge). – ISBN 978-0-521-18906-4.
2. Богацкий, И. С. Бизнес-курс английского языка [Текст] : словарь-справочник / И. С. Богацкий, Н. М. Дюканова ; под ред. И. С. Богацкого. – 5-е изд., испр. – Киев : Логос ; М. : Айрис-Пресс, 2015. – 352 с. : ил. – (Вас ждет успех!). – ISBN 5-8112-0669-0.
3. Grant, D. Business Basics [Text] : student’s book / D. Grant, R. McLarty. – Oxford : Oxford University Press, 2016. – 176 p. – ISBN 978-0-19-457340-5.
4. Grant, D. Business Basics [Text] : workbook / D. Grant, R. McLarty. – Oxford : Oxford University Press, 2016. – 88 p. – ISBN 978-0-19-457341-2.
5. Grant, D. Business Basics [Text] : teacher’s book / D. Grant, R. McLarty. – Oxford : Oxford University Press, 2015. – 98 p. – ISBN 978-0-19-457342-9.
6. Бонк, Н. А. Английский для международного сотрудничества [Текст] : учебник / Н. А. Бонк. – М. : Прин-Ди, 2015. – 380 с. – ISBN 5-88533-001-8.
7. Алешкина, Н. П. В Великобританию без переводчика [Текст] = English: quick and easy : учеб. пособие / Н. П. Алешкина. – М. : Ника-5, 2016. – 131 с. : мяг. – ISBN 5-87684-017-3.
8. Антонов, О. И. Английский язык для бизнесмена [Текст] : учеб. пособие / Верхневолжский институт предпринимательства ; сост. О. И. Антонов. – 4-е изд. – М. : Информпечать, 2015. – 112 с.
9. Бексаева, Н. А. Деловой английский в туризме [Текст] : учеб. пособие / Н. А. Бексаева. – М. : ФЛИНТА : Наука, 2016. – 256 с. – ISBN 978-5-9765-1409-6.
10. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для гостиничного бизнеса [Текст] : учеб. пособие / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. – М. : Филоматис, 2015. – 336 с. – ISBN 978-5-98111-145-7.
11. Бейзеров, В. А. Английский язык для сферы туризма и гостиничного бизнеса [Текст] = English for Tourism and Hotel Industry / В. А. Бейзеров. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 347 с. : ил. – (Без репетитора). – ISBN 978-5-222-18674-9.

Перечень информационных ресурсов «Интернет»:

1. программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
2. электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
3. виртуальная справочная служба в режиме on-line.

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии

2020/2021	Операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Academic OPEN	лицензия № 44335756 от 29.07.2008 (договор №32/379 от 14.07.08г.)
2020/2021	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2020/2021	Офисный пакет Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN	лицензия № 47233444 от 30.07.2010 (договор 32/285 от 27 июля 2010г.)
2020/2021	Математический пакет PTC MathCAD V14-V15 University Department Perpetual Floating (сетевая версия)	Service Contract 9A1518564 от 04.12.2009 (договор 32/352 от 15 декабря 2009)
2020/2021	Электронный переводчик PROMPT NET 8.5, PROMPT NET 9.5	лицензионный договор от 01.12.2009 (договор ЛЦ-080000624 от 04 декабря 2009г.) от 27.06.2012 (сетевая версия) (договор №41 от 27 июня 2012г.), (договор №52 от 27 августа 2012г.)
2020/2021	Электронные словари АБВУ Lingvo x3 Английская версия, Европейская версия, (сетевые версии), 2009 год	договор ЛЦ-080000623 от 04 декабря 2009г.
2020/2021	Система оптического распознавания текста АБВУ FineReader Corporate 9.0 (сетевая версия), 2009 год	договор ЛЦ-080000510 от 28 апреля 2009г.
2020/2021	SANAKO STUDY 1200, госконтракт 32/230 от 15.06.2010, госконтракт 32/338 от 22.12.2010 (сетевые версии)	договор 32/230 от 15 июня 2010г.
2020/2021	ASCON Университетская лицензия (сетевая версия): САПР ТП ВЕРТИКАЛЬ 2011, ЛОЦМАН:PLM, Материалы и Сортаменты, АРМ FEM, КОМПАС-3D V13 (лицензионное соглашение АГ-12-00675 от 13.07.2012	(договор №26/32/225 от 04.07.2012г.)
2020/2021	Программные продукты Autodesk (бесплатные образовательные лицензии, сетевые версии), участие в академической программе Autodesk	договор б/н от 21 февраля 2013г.
2020/2021	Программные продукты Microsoft (подписка на образовательные лицензии, сетевая версия), участие в академической программе Microsoft Imagine Premium (700514554)	счет(договор-оферта) №Tr000159698 от 18.05.2017г.
2020/2021	Wolfram Mathematica Professional (Network Server, Network Increment) 8.x/9.x (сетевая версия)	номер лицензии L3477-6735 от 20.11.2012 (договор 26/32/277 от 15 ноября 2012г.)
2020/2021	MathWorks MATLAB 2009/2010 (сетевая версия)	License Number 619865 от 11.12.2009 (договор 32/356 от 10 декабря 2009г.)
2020/2021	Программный комплекс «Компьютерная деловая игра БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1. Коллективный вариант на 10 команд» (сетевая версия),	лицензия БК-М1-КОЛ-1851 от 13.12.2013 (договор 131129/1 от 29 ноября 2013г.)
2020/2021	Statsoft Statistica for Windows v.6 Russian, Statsoft Statistica Neural Networks for Windows v.6 Russian	договор 32/353 от 02 декабря 2009г.

	(сетевая версия), 2009 год	
2020/2021	АИБС «МегаПро» лицензия 43-2014 от 23.06.14 модуль «Квалификационные работы»	договор 5314 от 06.06.14), лицензия 117-2015 от 25.12.2015 (договор 13115 от 01.12.15г.)
2020/2021	ПСП «Стройэкспертиза» комплекс программ «Фундаменты»,	лицензия № 9-12-047 от 10.02.2012 (договор ДГ-52891/12 от 24 января 2012г.)
2020/2021	SCADsoft SCAD Office версия 21	лицензия 7870м от 17.12.2014 (договор № 398 от 13 мая 2014г.)
2020/2021	Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс	договор №1138/2017/ЭЦ от 01.01.2018), договор об информационной поддержке образовательного процесса КонсультантПлюс (договор №1147-РДД от 01.01.2018г.)
2020/2021	Договор сопровождения электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ»	договор №ИПО/18/83 от 01.01.2018г.
2020/2021	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.
2020/2021	РЦЦС комплекс программного обеспечения «А- ноль»	лицензия S1205428 (договор №73/У от 01.12.2008г., договор информационного сопровождения №73-ТС/УЗ от 19.01.2018г.)
2020/2021	Программа "Адепт: Управление строительством. Управление проектами	(договор ЛЦ №А-1018 от 05.10.2017г.)

2.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения	Ко-во ед.
1.	г. Мурманск, ул. Русанова, д.14 Кабинет иностранного языка № 511	Доска меловая	1
		Экран	1
		Лингофонный кабинет «Норд»	1
		Индивидуальные кабинки с пультом управления	14
		Наушники	15
		Персональный ЭВМ	1
		Мультимедийный видеопроектор	1
		Шкаф для учебной литературы	1
	Учебные столы	10	

2.7. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Таблица 7

Освоенные компетенции/ компетентности	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки уровня сформированности	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	У 1, У2, У3, З1	- проявление серьезной мотивации к профессии; - выступление на научно-практических конференциях; - участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией (конкурсы проф. мастерства, выставки и т.п.)	Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У 1, У2, У3, З1	- способность и готовность выполнять деятельность по образцу; - способность работать самостоятельно; - уметь использовать различные источники для поиска информации, использования и её презентации.	Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У 1, У2, У3, З1	- способность к творчеству; - умение решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	У 1, У2, У3, З1	- стремление самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач	Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация

<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>		<p>информацию; - умеет выделять в информации главное.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>У 1, У2, У3, 31</p>	<p>- владение способами получения специальной информации; - владеет информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет).</p>	<p>Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>У 1, У2, У3, 31</p>	<p>- проявляет умение работать в группе, команде; - умеет координировать коллективные действия работы группы.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>У 1, У2, У3, 31</p>	<p>проявляет ответственность за выполняемую работу.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>У 1, У2, У3, 31</p>	<p>уметь реализовывать в повседневной жизни полученные знания, умения и навыки; - обладает способностью учиться; - умеет работать самостоятельно.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>У 1, У2, У3, 31</p>	<p>владение терминологией по предмету; - владеет письменной и устной коммуникацией на родном языке; - владеет иностранными языками и способами взаимодействия с окружающими и удаленными событиями и людьми.</p>	<p>Выполнение и защита практических работ, промежуточная аттестация</p>